

Medezeggenschapsraad Bs. De Vijfmaster – Veghel

Notulen van: **Dinsdag 5 november 2019**

Og. Monique van den Berg	X	Og. Jens Matthes	X	Og. Mirjam Kleinveld (notulist)	X	Directie: Ellen Vos	X
Pg. Simone Swartjes	X	Pg. Maria v. Summeren	X	Pg. Frans Westendorp	X	Og Viona v. Boerefijn	-

Ouders van Ediz sluiten na een half uur aan als toehoorder.

01. Opening

Welkom aan allen.

02. Notulen van 16 september 2019 (Besluitvormend):

Iedereen is akkoord met de laatste notulen.

03. Ingekomen post:

Frans geeft aan dat er een MR-magazine en Info-MR zijn binnengekomen. Deze gaan weer rond.

04. Rondvraag

-

05. *Agendapunten voor het besloten gedeelte:*

Besluitenlijst (Besluitvormend)

Punt 3, 4 en 5 kunnen van de besluitenlijst af. Zie verder actielijst voor toegevoegde punten.

Staking:

De school gaat dicht op woensdag 6 november. Ellen heeft geen geluiden gehoord van ouders die de opvang niet geregeld kregen.

Partnerschap met meerwaarde

Dit agendapunt komt nu even te vervallen.

Potje MR (begroting MR)

Dit punt pikt Monique samen met Ellen even op.

Protocol uitstapjes:

Definitieve versie vanuit Ellen wordt rondgestuurd en voor goedkeuring neergelegd.

Bekendheid MR:

Wordt in de nieuwsbegrip opgenomen. Dat is voor nu voldoende.

Parro:

Simone kijkt met Ellen of er de mogelijkheid is om op schoolniveau agendapunten toe te

voegen. Ouders kunnen zich aanmelden voor ouderhulp of aanmelden voor de ouderavonden. Ze kunnen geen contact opnemen met de leerkracht via Parro.

Agendapunten voor het openbare gedeelte:

Lunchafspraken i.v.m. vignet gezonde school

We gaan vooralsnog niet voor het volgende 'deelcertificaat voeding'.

Schoolplan:

Het is een rollend plan. Ellen maakt het plan definitief in het digitale programma. Daarna print Ellen het handtekeningenformulier en tekenen Monique en Berry. Hierna wordt het schoolplan op de website geplaatst.

Professioneel statuut:

We hebben samen een werkverdelingsplan gemaakt. Dat staat hier zakelijk puntsgewijs in. Het professioneel statuut moet nu in het schoolplan zitten. Dan laat je zien dat je aan het werkverdelingsplan houdt.

Noodplan bij vervangingen:

Het is een helder stuk. Ellen maakt het document definitief en zet het op de site. Ook schrijft Ellen hierover een stuk voor in de nieuwsbrief.

06. Nieuws uit de GMR (Informatief)

Geen nieuws.

07. Mogelijke agendapunten voor de volgende vergadering

Besloten gedeelte (19.30 uur):

1. Mededelingen namens de directie (Inf.)
2. Besluitenlijst (BV)
3. Partnerschap met meerwaarde → keurmerk 3.0
4. Jaarplan

Openbare gedeelte (20.00 uur):

5. Eventmanager
6. Kwaliteitskaart pedagogisch didactisch handelen
7. Zes fasen model
8. Projectmatig onderwijs – toetsing zaakvakken – 21th century skills

08. Sluiting

Volgende vergadering is op woensdag 8 januari 2020, start om 19.30 uur.